

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
КРАСНОЛИПОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ФРОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЛИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

24 января 2007 г.

№ 16 / 37

**Об утверждении Положения
о порядке распоряжения
и управления муниципальным
имуществом Краснолиповского
сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Краснолиповского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке распоряжения и управления муниципальным имуществом, Краснолиповского сельского поселения согласно приложению № 1.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Краснолиповского
сельского поселения

Г.М.Легиньков.

Положение о порядке распоряжения и управления муниципальным имуществом Краснолиповского сельского поселения

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Глава 1. Основные положения

1. Настоящее положение устанавливает основные принципы управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, полномочия органов местного самоуправления Краснолиповского сельского поселения в этой сфере, определяет правовое положение муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, регламентирует порядок управления и распоряжения, в том числе отчуждения, муниципального имущества в различных формах.

2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, Уставом муниципального образования Краснолиповское сельское поселение.

3. Основными задачами управления и распоряжения муниципальной собственностью являются:

- 1) повышение эффективности использования муниципального имущества;
- 2) осуществление контроля за сохранностью и использованием объектов муниципальной собственности;
- 3) создание благоприятной экономической среды для привлечения инвестиций в развитие инфраструктуры муниципального образования;
- 4) создание условий для пополнения местного бюджета и исполнения социальных программ муниципального образования.

4. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляется за муниципальными предприятиями и учреждениями во владение, пользование и распоряжение в соответствии с настоящим Положением. Средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну муниципального образования.

5. Основания приобретения права муниципальной собственности на имущество установлены гражданским законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Объекты муниципальной собственности

6. Для решения вопросов местного значения в собственности поселения находится следующее имущество:

- 1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;

2) автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения в границах населенных пунктов поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

5) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах поселения

6) имущество библиотек поселения;

7) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

8) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;

10) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

11) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

12) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

13) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами;

14) обособленные водные объекты на территории поселения;

15) леса, расположенные в границах населенных пунктов поселения.

7. В собственности муниципального образования находится также имущество:

1) предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Волгоградской области;

2) предназначенное, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

8. В собственности муниципального образования могут находиться объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случае, если такие объекты необходимы для осуществления полномочий органов местного самоуправления, а также в иных случаях, установленных федеральным законом. В собственности муниципального образования также может, находится имущество, необходимое для осуществления полномочий, право осуществления, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами.

9. В целях создания единой информационной базы по объектам муниципальной собственности для учета муниципального имущества администрацией Краснолиповского сельского поселения ведется реестр объектов муниципальной собственности. Порядок ведения и содержание данного реестра устанавливается Положением о Реестре объектов муниципальной собственности, утверждаемым Главой Краснолиповского сельского поселения.

Глава 3. Полномочия органов местного самоуправления по распоряжению и управлению муниципальной собственностью

9. От имени и в интересах муниципального образования права собственника осуществляют органы местного самоуправления в пределах их компетенции, установленной актами, определяющими статус этих органов. Данные органы от имени муниципального образования несут бремя содержания муниципального имущества.

10. Управление и распоряжение муниципальной собственностью осуществляют:

- 1) представительный орган муниципального образования – Совет депутатов Краснолиповского сельского поселения;
- 2) Глава Краснолиповского сельского поселения;
- 3) администрация Краснолиповского сельского поселения;
- 4) иные органы местного самоуправления.

11. Совет депутатов Краснолиповского сельского поселения:

1) принимает нормативные правовые акты в сфере распоряжения и управления муниципальной собственностью;

2) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

3) определяет перечень объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, а также перечень объектов муниципальной собственности, отчуждаемых в особом порядке, в случаях, установленных законом.

4) утверждает на текущий год программу приватизации муниципального имущества и заслушивает отчет об ее исполнении;

5) принимает решения о передаче объектов муниципальной собственности в собственность других муниципальных образований, в государственную собственность Волгоградской области, в собственность Российской Федерации, в собственность коммерческих и некоммерческих организаций;

6) устанавливает особый правовой режим отдельных объектов муниципальной собственности;

7) утверждает порядок принятия объектов в муниципальную собственность муниципального образования;

8) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

9) определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

10) принимает решение об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

11) принимает решение о создании межмуниципальных некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

Совет депутатов сельского поселения вправе осуществлять иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

12. Глава сельского поселения:

1) представляет Совету депутатов сельского поселения на утверждение проект программы приватизации муниципального имущества, проекты других нормативных правовых актов по распоряжению и управлению муниципальным имуществом;

2) принимает решения о создании муниципальных унитарных предприятий и учреждений, закреплении за ними имущества, а также о реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

3) принимает решения об участии органов местного самоуправления в хозяйственных обществах;

4) принимает решения о передаче муниципального имущества в безвозмездное

пользование;

5) принимает решения о передаче муниципального имущества в доверительное управление;

6) принимает решения о приобретении имущества в муниципальную собственность муниципального образования согласно местному бюджету на соответствующий финансовый год;

7) утверждает перечни объектов, принимаемых в муниципальную собственность муниципального образования;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, уставом поселения и иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

13. Администрация поселения:

1) ведет Реестр муниципальной собственности муниципального образования;

2) разрабатывает и реализует программу приватизации муниципального имущества;

3) разрабатывает и представляет на согласование Главе муниципального образования планы приватизации объектов муниципальной собственности;

4) вносит Главе поселения предложения о создании, реорганизации или ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

5) от имени муниципального образования осуществляет права собственника имущества муниципального унитарного предприятия;

6) организует учет и инвентаризацию муниципального имущества;

7) осуществляет продажу муниципального имущества в соответствии с программой приватизации муниципального имущества, а также продажу имущественных прав;

8) проводит анализ эффективности использования муниципального имущества;

9) сдает в аренду объекты муниципальной собственности, в том числе муниципальные земли;

10) передает муниципальное имущество в оперативное управление муниципальных учреждений, с согласия представительного органа муниципального образования передает муниципальное имущество в хозяйственное ведение и (или) оперативное управление муниципальных унитарных предприятий;

11) распоряжается и управляет имуществом, находящимся в муниципальной казне;

12) представляет и защищает интересы Краснолиповского сельского поселения в суде, в органах управления хозяйственных обществ, при решении имущественных вопросов, в том числе при ликвидации, банкротстве (несостоятельности) муниципальных предприятий;

13) ведет учет акций, вкладов (паев) и долей, находящихся в муниципальной собственности, контроль за поступлением дивидендов по ним в местный бюджет;

14) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, уставом поселения и иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

14. Полномочия администрации Краснолиповского сельского поселения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью могут осуществляться органом администрации по управлению муниципальным имуществом в пределах компетенции в случае его создания.

Глава 4. Контроль за распоряжением и управлением муниципальным имуществом

15. Контроль за распоряжением и управлением муниципальной собственностью осуществляют:

1) Совет депутатов Краснолиповского сельского поселения;

2) Глава Краснолиповского сельского поселения;

3) администрация Краснолиповского сельского поселения.

16. Совет депутатов поселения в области контроля за распоряжением и управлением муниципальным имуществом:

1) заслушивает информацию Главы Краснолиповского поселения об использовании муниципальной собственности;

2) осуществляет иные контрольные полномочия в соответствии с действующим законодательством и Уставом Краснолиповского сельского поселения.

17. Глава поселения в области контроля за распоряжением и управлением муниципальным имуществом:

1) рассматривает и утверждает отчеты органа администрации поселения по управлению муниципальным имуществом;

2) ежегодно вносит в Совет депутатов поселения отчеты об использовании муниципальной собственности;

3) осуществляет иные контрольные функции в соответствии с действующим законодательством, Уставом Краснолиповского сельского поселения и иными муниципальными правовыми актами.

18. Администрация поселения (орган администрации по управлению муниципальным имуществом в случае его создания) в области контроля за распоряжением и управлением муниципальным имуществом:

1) назначает и (или) производит проверки (ревизии, инвентаризацию, аудит), обращается в специально уполномоченные государственные и муниципальные органы с предложениями о проведении проверок;

2) истребует от руководителей муниципальных предприятий и учреждений ежегодные отчеты об использовании муниципального имущества;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

РАЗДЕЛ II. Муниципальные унитарные предприятия

Глава 5. Общие положения о муниципальных унитарных предприятиях

19. Муниципальным унитарным предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

20. На территории Краснолиповского сельского поселения могут создаваться :

1) муниципальные унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения;

2) муниципальные учреждения, основанные на праве оперативного управления.

21. Муниципальное унитарное предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в уставе этого унитарного предприятия, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

22. Муниципальное унитарное предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать в порядке, установленном законодательством, филиалы и представительства.

Глава 6. Учреждение муниципального унитарного предприятия

23. Решение об учреждении муниципального унитарного предприятия принимается Главой поселения.

24. Муниципальное предприятие может быть создано в случае:

1) необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена;

2) необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам);

3) иных случаях, установленных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

25. Решение об учреждении муниципального унитарного предприятия должно определять цели и предмет деятельности муниципального унитарного предприятия, наименование муниципального унитарного предприятия, орган местного самоуправления, уполномоченный от имени муниципального образования осуществлять права собственника имущества муниципального унитарного предприятия, вещное право, на

котором создаваемому муниципальному унитарному предприятию будет передано имущество, ведомственную подчиненность муниципального унитарного предприятия, определяемую по отраслевому признаку.

26. Муниципальное унитарное предприятие подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Для государственной регистрации муниципального унитарного предприятия предоставляются решение Главы поселения о создании (учреждении) муниципального унитарного предприятия, устав муниципального унитарного предприятия, сведения о составе и стоимости имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления.

нормативными правовыми актами;

Глава 8. Имущество муниципальных унитарных предприятий

27. Имущество муниципального унитарного предприятия формируется за счет:

1) имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества;

2) доходов муниципального унитарного предприятия от его деятельности;

3) иных не противоречащих законодательству источников.

28. Право на имущество, закрепляемое за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества муниципальному унитарному предприятию, если иное не установлено постановлением Главы Краснолиповского сельского поселения о передаче имущества унитарному предприятию.

29. Имущество муниципального унитарного предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками муниципального унитарного предприятия.

30. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученных доходов (прибыли), являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение.

31. При переходе права собственности на муниципальное унитарное предприятие как имущественный комплекс к другому собственнику государственного или муниципального имущества такое предприятие сохраняет право хозяйственного ведения на принадлежащее ему имущество.

32. Муниципальное предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

33. Муниципальное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества муниципального предприятия.

34. Движимым и недвижимым имуществом муниципальное предприятие распоряжается только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Сделки, совершенные муниципальным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными. Муниципальное предприятие не вправе без согласия собственника

совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества. Уставом муниципального предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия.

35. Муниципальное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия представительного органа муниципального образования Краснолиповского сельского поселения.

36. Муниципальное предприятие имеет свой уставный фонд. Уставным фондом муниципального предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов такого предприятия. Уставный фонд муниципального предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку. Порядок формирования, увеличения и уменьшения уставного фонда муниципального предприятия определяется Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Глава 9. Права собственника имущества муниципального унитарного предприятия

37. Полномочия собственника имущества муниципального унитарного предприятия от имени муниципального образования в рамках установленной компетенции осуществляют:

- а) Совет депутатов поселения;
- б) Глава поселения;

38. Глава сельского поселения:

- 1) принимает решение о создании (учреждении), реорганизации или ликвидации муниципального унитарного предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности муниципального унитарного предприятия;
- 3) утверждает устав муниципального унитарного предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав муниципального унитарного предприятия в новой редакции;
- 4) утверждает порядок проведения конкурса на замещение должности руководителя муниципального унитарного предприятия;
- 5) утверждает порядок проведения аттестации руководителей унитарных предприятий;
- 6) принимает решение о закреплении имущества за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения.
- 7) принимает решение об изъятии у муниципального учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;
- 8) принимает решения о проведении аудиторских проверок (за исключением случаев, когда проведение ежегодной обязательной аудиторской проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности муниципального унитарного предприятия обязательно в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами Волгоградской области).

39. Глава Краснолиповского поселения совместно с Советом депутатов Краснолиповского сельского поселения согласовывает совершение муниципальным унитарным предприятием следующих видов сделок и принятие им следующих решений:

- 1) решений об участии муниципального унитарного предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях (в том числе в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций);
- 2) сделок по распоряжению недвижимым имуществом, влекущих отчуждение такого имущества.

Администрация Краснолиповского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

- 1) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью

- принадлежащего муниципальному унитарному предприятию имущества;
- 2) формирует уставный фонд муниципального предприятия;
 - 3) утверждает денежную оценку уставного фонда муниципального предприятия при его создании (учреждении);
 - 4) осуществляет передачу имущества муниципальному унитарному предприятию в хозяйственное ведение или оперативное управление;
 - 5) заключает, изменяет и прекращает с руководителем муниципального унитарного предприятия трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
 - 6) назначает ликвидационную комиссию муниципального унитарного предприятия;
 - 7) согласовывает ликвидационный баланс при ликвидации муниципального унитарного предприятия;
 - 8) согласовывает разделительный баланс (передаточный акт) при реорганизации муниципального унитарного предприятия;
 - 9) согласовывает совершение сделок по распоряжению недвижимым имуществом муниципального унитарного предприятия, не влекущих за собой отчуждение имущества;
 - 10) согласовывает решения о создании филиалов и открытии представительств муниципальных унитарных предприятий;
 - 11) согласовывает решения о совершении крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, за исключением сделок с недвижимым имуществом;
 - 12) согласовывает совершение сделок по осуществлению заимствований (согласование объема и направлений использования привлекаемых средств);
 - 13) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты муниципального унитарного предприятия;
 - 14) утверждает смету доходов и расходов казенного предприятия;
 - 15) утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг, если решение о проведении аудиторской проверки принято в соответствии с настоящим Положением;
 - 16) обращается в суд с исками о признании спорной сделки с имуществом муниципального унитарного предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки;
 - 17) истребует имущество унитарного предприятия из чужого незаконного владения;
 - 18) осуществляет иные правомочия собственника имущества муниципального унитарного предприятия, не отнесенные в соответствии с настоящим Положением к компетенции других органов.

40. Правомочия собственника имущества муниципального унитарного предприятия не могут быть переданы муниципальным образованиям Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

Глава 10. Порядок реализации собственником имущества муниципального унитарного предприятия права на получение прибыли от использования имущества, принадлежащего муниципальному унитарному предприятию

41. Собственник имущества муниципального предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении такого предприятия.

42. Муниципальное предприятие обязано ежегодно перечислять в местный бюджет Краснолиповского поселения проценты от прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей и формирования резервного фонда. Проценты отчислений от прибыли в местный бюджет Краснолиповского поселения устанавливаются ежегодно Советом депутатов Краснолиповского сельского поселения при принятии бюджета муниципального образования Краснолиповского сельского поселения. Отчисления в местный бюджет перечисляются не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

Глава 12. Реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий

43. Муниципальное унитарное предприятие может быть реорганизовано по решению Главы Краснолиповского сельского поселения в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением.

44. Реорганизация муниципального унитарного предприятия может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких муниципальных унитарных предприятий;
- 2) присоединения к муниципальному унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- 3) разделения муниципального унитарного предприятия на два или несколько муниципальных унитарных предприятий;
- 4) выделения из муниципального унитарного предприятия одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий;
- 5) преобразования унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно - правовой формы в предусмотренных действующим законодательством случаях. Муниципальное унитарное предприятие может быть преобразовано по решению Главы Краснолиповского сельского поселения в муниципальное учреждение. Преобразование муниципального унитарного предприятия в организации иной организационно - правовой формы осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации.

45. При реорганизации муниципального унитарного предприятия его права и обязанности переходят к одному или нескольким юридическим лицам в следующем порядке:

- 1) при слиянии муниципальных унитарных предприятий права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему муниципальному унитарному предприятию в соответствии с передаточным актом;
- 2) при присоединении одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий к другому муниципальному унитарному предприятию, к последнему переходят права и обязанности присоединенных муниципальных унитарных предприятий в соответствии с передаточным актом;
- 3) при разделении муниципального унитарного предприятия его права и обязанности переходят к вновь созданным муниципальным унитарным предприятиям в соответствии с разделительным балансом;
- 4) при выделении из муниципального унитарного предприятия одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий к каждому из них переходит часть прав и обязанностей реорганизованного муниципального унитарного предприятия в соответствии с разделительным балансом;
- 5) при преобразовании муниципального унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица в соответствии с передаточным актом.

46. Муниципальное унитарное предприятие может быть ликвидировано по решению Главы Краснолиповского сельского поселения, а также по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Ликвидация муниципального унитарного предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

РАЗДЕЛ III. Муниципальные учреждения

Глава 13. Основные положения о муниципальных учреждениях

47. Муниципальным учреждением признается некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием Краснолиповское сельское поселение для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая им полностью или частично.

48. Учредителем (собственником) муниципального учреждения является муниципальное образование Краснолиповское сельское поселение. От имени муниципального образования полномочия учредителя (собственника) в отношении муниципального учреждения осуществляют:

- 1) Глава Краснолиповского сельского поселения;
- 2) Администрация Краснолиповского сельского поселения;
- 3) орган администрации Краснолиповского сельского поселения по управлению муниципальным имуществом в случае его создания;

49. Муниципальное учреждение имеет наименование, содержащее слова «муниципальное учреждение» и указание на характер его деятельности.

50. Муниципальное учреждение имеет печать с полным наименованием учреждения, штампы, бланки со своим наименованием, а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Муниципальное учреждение имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

51. Муниципальное учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

52. Муниципальное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет собственник имущества муниципального учреждения.

Глава 14. Создание муниципального учреждения

53. Решение о создании (учреждении) муниципального учреждения принимается Главой Краснолиповского сельского поселения.

54. Учредительными документами муниципального учреждения являются постановление Главы Краснолиповского сельского поселения о создании муниципального учреждения и устав, утверждаемый Главой Краснолиповского сельского поселения.

Глава 15. Имущество муниципальных учреждений

55. Имущество муниципального учреждения является муниципальной собственностью и принадлежит учреждению на праве оперативного управления. На основании постановления Главы Краснолиповского сельского поселения закрепляется за муниципальным учреждением имущество на праве оперативного управления. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за муниципальным учреждением, возникает у этого учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено постановлением Главы Краснолиповского сельского поселения о передаче имущества.

56. Муниципальное учреждение владеет и пользуется муниципальным имуществом в соответствии с назначением имущества, целями деятельности, заданиями собственника в пределах, установленных действующим законодательством.

57. Источниками формирования имущества муниципального учреждения являются:

- 1) имущество и денежные средства, переданные учреждению его собственником или уполномоченным им органом в порядке, установленном действующим законодательством;
- 2) имущество и денежные средства, переданные учреждению в виде дара, пожертвования или по завещанию;
- 3) доходы от разрешенной предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности и имущество, приобретенное за счет этих средств;
- 4) иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

58. Муниципальное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

59. Постановлением Главы Краснолиповского сельского поселения может быть изъято излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

60.Муниципальное учреждение обязано обеспечить содержание закрепленного за ним муниципального имущества на уровне не ниже определяемого действующими нормативами, а также обеспечить сохранность и эффективное его использование.

61.Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное учреждением по договору или иным основаниям, являются муниципальной собственностью и поступают в оперативное управление учреждения за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

62.Имущество, денежные средства, ценные бумаги и иные объекты собственности, переданные муниципальному учреждению в форме дара, пожертвования или по завещанию являются муниципальной собственностью и поступают в оперативное управление муниципального учреждения.

63.Муниципальное учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, предусмотренную уставом, если она служит достижению целей, ради которых создано муниципальное учреждение. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и учитываются на отдельном балансе.

64.Имущество, приобретенное муниципальным учреждением за счет доходов от разрешенной предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности, находится в муниципальной собственности.

Глава 17. Реорганизация и ликвидация муниципального учреждения

65.Муниципальное учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке и на основаниях, предусмотренных действующим законодательством. Решение о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения принимается Главой Краснолиповского сельского поселения.

66.Реорганизация муниципального учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством. Ликвидация муниципального учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

РАЗДЕЛ IV.

Управление и распоряжение муниципальным имуществом без его отчуждения

Глава 18. Муниципальная казна

67. Средства местного бюджета, а также иное имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования Краснолиповского сельского поселения и не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну. Формирование муниципальной казны и финансирование мероприятий по ее содержанию осуществляется за счет средств местного бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством.

68. За сохранность и содержание имущества муниципальной казны, отвечает администрация Краснолиповского сельского поселения.

Глава 19. Управление имуществом органов местного самоуправления

69. Муниципальное имущество закрепляется на праве оперативного управления за органами местного самоуправления в целях обеспечения их полномочий на основании распоряжения Главы Краснолиповского сельского поселения.

70. Оформление передачи зданий, служебных помещений и другого недвижимого имущества во владение и пользование (в том числе в оперативное управление) органам местного самоуправления, учет переданного имущества осуществляет администрация Краснолиповского сельского поселения.

71. Запрещается нецелевое использование административных зданий, служебных помещений и другого недвижимого имущества, предназначенного для размещения органов местного самоуправления и их служб, передача их в хозяйственное ведение,

оперативное управление, пользование, аренду иным юридическим и физическим лицам, а также совершение с ними иных сделок, влекущих отчуждение либо возможность отчуждения.

72. Акты списания муниципального имущества, входящего в состав основных фондов органов местного самоуправления, утверждаются Главой Краснолиповского сельского поселения.

Глава 20. Аренда муниципального имущества

73. Муниципальное имущество может быть передано физическим и юридическим лицам в пользование за плату (аренда, субаренда). В аренду может сдаваться муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, а также входящее в состав муниципальной казны в соответствии с действующим законодательством.

74. Арендодателем муниципального имущества от имени муниципального образования выступает администрация Краснолиповского сельского поселения. Арендодателем муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального предприятия, выступает само муниципальное предприятие.

75. Арендодателем по договорам аренды движимого имущества муниципального предприятия и имущества муниципального учреждения, находящегося в его самостоятельном распоряжении, выступает соответственно муниципальное предприятие или муниципальное учреждение.

76. Арендаторами муниципального имущества могут выступать физические и юридические лица.

77. Арендаторы обязаны сами пользоваться арендуемым имуществом в соответствии с условиями договора аренды и выполнять все обязательства, взятые на себя по договору аренды. Передача муниципального имущества в субаренду допускается лишь с согласия арендодателя.

78. Одновременно с заключением договора аренды здания или сооружения арендатором заключается договор о передаче в пользование части земельного участка, которая занята этим зданием или сооружением и необходима для его использования.

79. Муниципальные нежилые помещения (здания, сооружения) могут быть предоставлены в аренду следующими способами:

1) в общем порядке, то есть на основании поступивших в администрацию Краснолиповского сельского поселения заявлений, когда критериями отбора одновременно являются: дата поступления заявления и соответствие передаваемого в аренду объекта условиям, указанным в заявлении; а также наибольшее соответствие интересам муниципального образования деятельности, которую заявитель планирует осуществлять в арендуемом помещении.

2) по целевому назначению, то есть предоставление муниципальных помещений для осуществления в них заранее определенных социально-значимых для муниципального образования видов деятельности.

3) заключение договора аренды путем проведения торгов (в форме аукциона или конкурса) на право аренды муниципальных помещений (зданий, сооружений).

80. Движимое имущество может быть предоставлено в аренду следующими способами:

1) в общем порядке, то есть на основании поступивших в администрацию Краснолиповского сельского поселения заявлений, когда критериями отбора одновременно являются дата поступления заявления в администрацию Краснолиповского сельского поселения соответствие передаваемого в аренду имущества условиям, указанным в заявлении, а также наибольшее соответствие интересам муниципального образования деятельности, осуществляемой заявителем;

2) по целевому назначению, то есть предоставление муниципального имущества для осуществления заранее определенных социально-значимых для муниципального

образования видов деятельности.

Предоставление имущества по целевому назначению осуществляется на основании соответствующего постановления Главы Краснолиповского сельского поселения.

81. Порядок организации и проведения торгов, предметом которых является право на заключение договора аренды муниципального имущества, утверждается решением Советом депутатов Краснолиповского сельского поселения.

82. Договоры аренды нежилого помещения, здания, сооружения, заключенные на срок один год и более, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Глава 21. Безвозмездное пользование муниципальным имуществом

83. Муниципальное имущество по решению Главы Краснолиповского сельского поселения, принятого по согласованию с представительным органом муниципального образования, может быть передано в безвозмездное пользование.

84. Ссудодателем муниципального имущества от имени муниципального образования выступает администрация Краснолиповского сельского поселения. Совместно с ним на стороне ссудодателя могут выступать муниципальные предприятия (в отношении недвижимого имущества) и муниципальные учреждения (в отношении как недвижимого, так и движимого имущества), в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находится муниципальное имущество (далее - балансодержатель).

Ссудодателем по договорам безвозмездного пользования движимым имуществом муниципального предприятия и имуществом муниципального учреждения, находящегося в его самостоятельном распоряжении, выступает соответственно муниципальное предприятие или муниципальное учреждение.

85. Муниципальное имущество может быть предоставлено во временное безвозмездное пользование:

- 1) органам местного самоуправления и их подразделениям этих органов;
- 2) муниципальным учреждениям;
- 3) иным лицам в случаях, указанных в законе.

86. Ссудополучатели обязаны нести все расходы на содержание полученного в безвозмездное пользование муниципального имущества, включая расходы на поддержание имущества в исправном состоянии, на осуществление текущего ремонта, на оплату коммунальных услуг.

Ссудополучатели обязаны сами пользоваться полученным в безвозмездное пользование имуществом в соответствии с условиями договора и выполнять все обязательства, взятые на себя по этому договору. Ссудополучатели не вправе передавать муниципальное имущество в пользование другим лицам.

Глава 22. Доверительное управление муниципальным имуществом

87. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется по решению Главы Краснолиповского сельского поселения, принятого по согласованию с Советом депутатов Краснолиповского сельского поселения.

88. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляет от имени муниципального образования администрация Краснолиповского сельского поселения.

89. Срок передачи муниципального имущества в доверительное управление не может превышать пяти лет.

Глава 23. Перепрофилирование муниципального имущества

90. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и

учреждений либо не относящееся к видам имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

91. Репрофилирование имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляется по решению Главы Краснолиповского сельского поселения, принятого по согласованию с Советом депутатов Краснолиповского сельского поселения.

92. В результате репрофилирования муниципальное имущество должно быть пригодно для решения вопросов местного значения или для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

РАЗДЕЛ V. Отчуждение муниципального имущества

Глава 24. Приватизация муниципального имущества

93. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение находящегося в муниципальной собственности имущества (объектов приватизации) в собственность физических и юридических лиц.

94. Функции продавца муниципального имущества выполняет от имени муниципального образования администрация Краснолиповского сельского поселения.

95. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, программой приватизации в целях повышения эффективности использования имущества, создания наиболее благоприятных условий для деятельности хозяйствующих субъектов, пополнения местного бюджета.

96. При приватизации муниципального имущества используются следующие способы приватизации:

- 1) преобразование муниципального унитарного предприятия в открытое акционерное общество;
- 2) продажа муниципального имущества на аукционе;
- 3) продажа акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе;
- 4) продажа муниципального имущества на конкурсе;
- 5) продажа акций открытых акционерных обществ через организатора торговли на рынке ценных бумаг;
- 6) продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;
- 7) продажа муниципального имущества без объявления цены;
- 8) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ;
- 9) продажа акций открытых акционерных обществ по результатам доверительного управления.

97. Приоритеты в осуществлении приватизации муниципального имущества, ограничения при ее проведении, порядок отчуждения муниципального имущества в собственность физических и юридических лиц устанавливаются программой приватизации.

98. Глава Краснолиповского сельского поселения ежегодно одновременно с проектом бюджета муниципального образования на соответствующий год представляет Совету депутатов Краснолиповского сельского поселения на утверждение проект программы приватизации на предстоящий год либо изменения и дополнения в действующую программу приватизации.

99. Глава Краснолиповского сельского поселения ежегодно до 1 апреля текущего года представляет Совету депутатов Краснолиповского сельского поселения отчет о реализации программы приватизации за прошедший год.

100. Программа приватизации должна содержать:

- 1) прогноз проведения приватизации муниципального имущества в соответствующих отраслях экономики муниципального образования;

- 2) прогноз изменения платежного баланса местного бюджета вследствие приватизации муниципального имущества;
- 3) прогноз увеличения инвестиций в экономику муниципального образования вследствие приватизации муниципального имущества;
- 4) порядок оценки стоимости приватизируемого муниципального имущества.

Глава 25. Безвозмездное отчуждение муниципального имущества

101. Имущество, находящееся в муниципальной собственности и предназначенное для осуществления федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Волгоградской области своих полномочий, подлежит передаче в собственность соответственно Российской Федерации или Волгоградской области в установленном законом порядке.

Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть передано в собственность Российской Федерации или Волгоградской области и в других случаях, указанных в законе.

102. Имущество муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения может быть отчуждено в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

103. Муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение вправе с согласия собственника подарить принадлежащую ему вещь, если законом не предусмотрено иное. Это ограничение не распространяется на обычные подарки небольшой стоимости.

104. Дарение муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, допускается только в случаях, установленных в законе.

Глава 26. Участие органов местного самоуправления в создании хозяйственных обществ

105. Органы местного самоуправления могут участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

106. Учредителем хозяйственных обществ от имени муниципального образования выступает администрация Краснолиповского сельского поселения.

107. Представительные органы муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения могут принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

108. По предложению администрации Краснолиповского сельского поселения и на основании решения Совета депутатов Краснолиповского сельского поселения муниципальное имущество, а также исключительные права могут быть внесены в качестве вклада в уставный капитал открытого акционерного общества.

109. При внесении муниципального имущества в уставный капитал доля акций открытого акционерного общества, приобретаемых муниципальным образованием, в общем количестве обыкновенных акций этого акционерного общества не может составлять менее чем 25 процентов плюс одна акция, если иное не установлено Президентом Российской Федерации в отношении стратегических акционерных обществ.

110. Дивиденды по акциям, закрепленным в муниципальной собственности, а также прибыль муниципального образования в другой форме от участия в хозяйственных обществах направляются в местный бюджет.

Раздел VI. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РАСПОРЯЖЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Глава 27. Контроль за исполнением настоящего Положения

111. Совет депутатов Краснолиповского сельского поселения осуществляет контроль за управлением, распоряжением муниципальной собственностью, эффективностью и целесообразностью ее использования.

112. Администрация сельского поселения осуществляет общий контроль за управлением, распоряжением муниципальной собственностью, эффективностью и целесообразностью ее использования.

В случае установления фактов нецелевого использования имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, или возникновения угрозы не обеспечения сохранности данного имущества местная администрация поселения вправе изъять это имущество у вышеуказанных предприятий и учреждений.

113. Совет депутатов Краснолиповского сельского поселения, глава Краснолиповского сельского поселения, в соответствии со своей компетенцией вправе назначать и проводить документальные и иные проверки (ревизии, инвентаризации), назначать аудиторские проверки деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также иных юридических лиц в части контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности, требовать от вышеуказанных предприятий и учреждений необходимые документы и сведения при выявлении фактов нарушений законодательства, регулирующего вопросы управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, требовать от вышеуказанных предприятий и учреждений необходимые документы и сведения при выявлении фактов нарушений законодательства, регулирующего вопросы управления и распоряжения объектами муниципальной собственности.

Статья 35. Ответственность должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений за нарушение требований настоящего Положения

Должностные лица Администрации Краснолиповского сельского поселения, руководители муниципальных унитарных предприятий и учреждений за невыполнение или ненадлежащее выполнение настоящего Положения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Глава Краснолиповского
сельского поселения

Г.М.Легиньков.