**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **КРАСНОЛИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ФРОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 10.08.2017г. № 26-р

Об утверждении нормативных затрат

 на обеспечение функций Администрации

Краснолиповского сельского поселения

Фроловского муниципального района

Волгоградской области

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014г. №1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением администрации Краснолиповского сельского поселения «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации сельского поселения и подведомственных учреждений сельского поселения», постановлением Главы Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района от 22.12.2016г. №123 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Краснолиповского сельского поселения, в том числе подведомственных им казенных учреждений», руководствуясь Уставом Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области:

 1. Изложить и утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области в новой редакции.

 2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

 3. Настоящее Распоряжение подлежит размещению в единой информационной системе (www.zakupki.gov.ru).

Глава администрации Краснолиповского

 сельского поселения А.Г.Григорьев

Утверждены

распоряжением Главы Администрации

 Краснолиповского сельского поселения

от 10.08.2017 г. №26-р

Нормативные затраты на обеспечение функций

Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

1.1.1 Нормы положенности по количеству служебных телефонов

подвижной связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должности | Количество телефонов подвижной связи | Срок эксплуатации в годах |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Глава Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района  | 1 | 5 |
| 2. | Главный специалист  | 1 | 5 |

Количество SIM-карт, абонентских номеров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должности | Количество SIM-карт, абонентских номеров |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Глава Краснолиповского сельского поселения | 1 |
| 2. | Главный специалист  | 1 |

1.1.2 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на абонентскую плату пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи

|  |
| --- |
| Затраты на абонентскую плату |
| Вид связи | Количество телефонных номеров | Абонентская плата за 1 номер в год |
| ГТС пользование абонентской линией | не более 2 | Не более 3600 рублей за 1 номер в год |

1.1.3 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

|  |
| --- |
| Затраты на повременную оплату местных, междугородних телефонных соединений на администрацию |
| Вид связи | Количество услуг, минут | Цена  |
| Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений | по необходимости | В соответствии с тарифом |
|   |  |  |
| Затраты на повременную оплату междугородних телефонных соединений | по необходимости | В соответствии с тарифами, в зависимости от зоны  соединения |

1.1.4 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение услуг подвижной связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид связи | Количество средств связи | Расходы на услуги связи | Должности |
| Подвижная связь | Не более 1 единицы с 1 SIM-картой | Ежегодные расходы не более:10000,00 рублей включительно |  Глава Краснолиповского сельского поселения |
| Подвижная связь | Не более 1 единицы с 1 SIM-картой  | Ежегодные расходы не более:10000,00 рублей включительно | Главный специалист  |

1.1.5 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение услуг сети «Интернет» и услуг интернет-провайдеров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги  | Количество услуг | Цена |
| Обеспечение доступа к сети Интернет, работы средств электронной почты и обмена информацией между контрагентами по выделенной линии |  1 выделенная линия передачи данных сети «Интернет» на администрацию | Не более 22500 рублей в год |

2. Затраты на содержание имущества

1.2.1 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов

|  |  |
| --- | --- |
| Количество принтеров, МФУ, копировальных аппаратов, шт. | Затраты на 1 аппарат, руб. |
| 5 | Не более 5000,00 рублей в год |

1.2.2 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на услуги по содержанию имущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество услуг | Цена 1 услуги, руб. |
| Заправка картриджей для оргтехники | по мере необходимости | Не более 450,00  |
| Системный блок | по мере необходимости | Не более 2000,00 |

 3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам

 на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги/ программного обеспечения\*  | Количество услуг | Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем | Затраты на оплату услуг по сопровож-дению и приобретению иного программногообеспечения |
|  |
| Абонентское обслуживание системы «СБиС ЭО» | 1 услуга в год |  | 10000 рублей в год |
| Абонемент на гарантированную  поддержку экземпляра программного продукта «БАРС-БЮДЖЕТ» | 1 услуга в год |  | 45000 рублей в год |
| Абонемент на консультационные услуги программного продукта «БАРС-БЮДЖЕТ» | 5 часов |  | 1000 рублей за 1 час |
| Информационные услуги с использованием экземпляров Справочной Правовой Системы Консультант-Плюс (СПС Консультант Бюджетные организации флеш версия Спецвыпуск) | 1 экземпляр в год | Не более 60000 рублей в год |  |
| Информационно-консультационные услуги | 1 услуга в год |  |  1500 рублей в год |
| Программное обеспечение | 3 |  | Не более 12 000 рублей за единицу |
| Консалтинговые услуги | 4 услуга  |  | Не более 5500 рублей за услугу |
| Затраты на сопровождение баз данных на администрацию |
| СКП для использования в системе СМЭВ | 3 | Не более 2500 руб. за 1 шт. |
| Работы по технической и информационной поддержке официального сайта | 1 | Не более 15000 руб.  |

 \*Наименование программного обеспечения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых администрацией задач.

1.3.2 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги \* | Количество услуг | Цена |
| Затраты на продление лицензий на использование программного обеспечения по защите информации на администрацию |
| Наименование лицензии\* | Количество услуг | Цена единицы, руб. |
| Антивирус «Kaspersky» | 8 | Не более 700 рублей  |

\*Наименование услуг связанных с обеспечением безопасности информации, могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых администрацией задач.

1.3.3 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки | цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства) |
|  |  |  |
| Объекты газораспределительной сети |  Согласно сметному расчету |
| Поверка газового счётчика | Не более 3 штук | 5000 |
| Поверка сигнализаторов горючих газов | Не более 3штук | 3500 |

 1.3.4 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование оборудования | количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке | цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования |
| Установка электрического счетчика | Не превышает 3 единицы | Не превышает 1000,00 за единицу  |
|  |  |  |
| Услуги по монтажу электрооборудования |  Согласно локально - сметному расчету |
| Монтаж ограждения (металлическое  штакетное)  |  60 п. м. 40 п.м. |  Не превышает 1500 рублей за 1п.м. Не превышает 100 рублей за 1 п.м. |
| Подвес уличного освещения | Согласно сметному расчету  |

 4. Затраты на приобретение основных средств

1.4.1 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение основных средств (оргтехники)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование рабочей станции | Количество рабочих станций | Срок эксплуатации | Стоимость, руб. |
| Ноутбук | Не более 1 единицы в год на администрацию | 5 лет | Не более 45000,00 |
| Персональный компьютер | Не превышает 8 единиц на администрацию  | 5 лет | Не более 30000,0 |

1.4.2 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование оргтехники\* | Количество оргтехники | Цена приобретения оргтехники | Срок эксплуатациив годах |
| МФУ (лазерный, черно-белая печать, формат А4) | не более 3 единицы в год  | не более 30 тыс. рублей за 1 единицу | 5 |
| Принтер | не более 6 единиц на администрацию | Не более 20 тыс.рублей за единицу | 3 |

\*Нормативы разработаны для всех должностей муниципальной службы администрации, независимо от категории и должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы, закупка принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), не вошедших в норматив, производится по отдельным заявкам в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

 1.4.3 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение средств стационарной связи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория должностей | Количество средств стационарной связи \* | Стоимость одного средства стационарной связи, руб.  |
| Все работники | не более 1 единицы на 1 работника | не более 3000 |

\*Количество средств стационарной связи в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации сельского поселения.

 5. Затраты на приобретение материальных запасов

1.5.1 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование материальных запасов\* | Количество | Цена приобретения за единицу | Срок эксплуатации в годах |
|  |  |  |  |
| Системный блок | Не более 1 единицы на 1 работника в год  | не более 25000 рублей  | 3 |
| Источник бесперебойного питания | Не более 1 единицы на 1 работника | не более 4000 рублей | 3 |
| Приобретение других запасных частей для вычислительной техники | Не более 5 единиц в год | Не более 5000 рублей за 1 единицу | х |
| Счётчик водяной  | Не более 2 единиц | Не более 900 рублей | 8 |
| Счётчик газовый | Не более 3 единиц | Не более 6000 рублей | 10 |
| Счётчик электрический | Не более 3 единиц | Не более 2500 рублей | 8 |
| Горелка котла отопления с автоматикой  | Не более 2 единиц | Не более 13000 рублей | 7 |
| Триммер | Не более 1 единицы | Не более 7000 рублей | 3 |
| Туалет | Не более 2 единиц | Не более 6000 рублей | 10 |

\*Нормативы разработаны для всех должностей муниципальной службы администрации, независимо от категории и должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы, закупка материальных запасов, не вошедших в норматив, производится по отдельным заявкам в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

1.5.2 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип носителя информации | Количество носителей информации и периодичность приобретения | Цена 1 единицы носителя информации |
| USB Flash накопитель | не более 2 единиц для 1 работника администрации ежегодно | не более 500 руб. за 1 единицу |
| Жесткий диск | не более 8 единиц на администрацию  | не более 6 000 руб. за 1 единицу |

\*Нормативы разработаны для всех должностей муниципальной службы администрации, независимо от категории и должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы, закупка носителей информации, не вошедших в норматив, производится по отдельным заявкам в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

1.5.3 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид (тип) расходного материала | Количествo | Цена приобретения расходных материалов за единицу |
| Картридж  | Не более 3 шт. в год на администрацию | Не более 3000 рублей |

\*Нормативы разработаны для всех должностей муниципальной службы администрации, независимо от категории и должностей, не относящихся к должностям муниципальной

службы, закупка расходных материалов, не вошедших в данное Приложение, производится по отдельным заявкам в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации.

 **II. Прочие затраты**

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

 2.1.1 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | Количество в год на администрацию | Цена  |
| затраты на оплату услуг почтовой связи |
| Марки | не более 50 штук | не более 35 рублей за 1 шт. |
| Конверты 110х220  | не более 50 штук | не более 28 рублей за 1 шт. |

 Затраты на коммунальные услуги

2.1.2 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату расходов на электрическую энергию

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  | Единица измерения | Количество  | Цена за единицу | Стоимость, рублей в год  |
| Электроэнергия | кВт.час | 18750 | 8,00 | 150000 |

 2.1.3 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на газоснабжение и иные виды топлива

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  | расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива) | тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию) | поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива |
| Газоснабжение | 47100 м3 | В соответствии с тарифами, установленными Комитетом тарифного регулирования Администрации Волгоградской области. Стоимость не превышает 298 000 рублей | 1,5 |

2.1.4 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на холодное водоснабжение и водоотведение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | расчетная потребность в холодном водоснабжении | регулируемый тариф на холодное водоснабжение |
| Холодное водоснабжение | 40 м3 | В соответствии с тарифами, установленными Комитетом тарифного регулирования Администрации Волгоградской области. Стоимость не превышает 4 000 рублей |

 Затраты на аренду помещений и оборудования

2.2.1 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на аренду помещений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Цена арендной платы в месяц  | Стоимость, рублей в год |
| Помещение  | не более 6000 руб. | 72000 |

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.3.1 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на закупку услуг по благоустройству территории

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| объем i-й услуги благоустройству территории | цена i-й услуги в месяц | планируемое количество месяцев использования i-й услуги по благоустройству территории |
|  |  |  |
| Противопожарная опашка | Не превышает 15000 | 2 |

2.3.2 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на содержание улично-дорожной сети

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | объем i-й услуги по содержанию улично-дорожной сети | цена i-й услуги в месяц |
| Информационные знаки | Не превышает 4 единиц | Не превышает 3000 за единицу |
| Услуги по содержанию улично-дорожной сети | Согласно локально-сметному расчету |
| Услуги по очистке дорог от снега | В течение 4 месяцев  | Не превышает 20000 рублей |
| Услуги по выравниванию дорог | В течение 4 месяцев | Не превышает 20000 рублей |
| Услуги по кошению придорожных полос | В течение 2 месяцев | Не превышает 12000 рублей |
| Погрузка и транспортировка грузов |  В течение 4 месяцев |  Не превышает 75000 рублей |
| Щебень | 2000тонн | Не дороже 440 рублей за 1 тонну |

2.3.3 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | количество i-х установок кондиционирования и элементов вентиляции | цена технического обслуживания и регламентно-профилактичес-кого ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции |
| Дымоходы и вентиляционные каналы | Не превышает 3 единиц | Не превышает 2200,00 |

2.3.4 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

|  |  |
| --- | --- |
| Количество транспортных средств  | Стоимость технического обслуживания и ремонта транспортного средства (руб.)\* |
| 2 | не более 25 000 рублей |

\*Стоимость технического обслуживания и ремонта транспортного средства в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации сельского поселения.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и

затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.4.1 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение информационных услуг, периодических изданий и справочной литературы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование\*  | Количество | Цена приобретения, руб. |
|  |
| Затраты на подачу объявлений в печатные издания на администрацию |
| Наименование  | Количество | Цена \* |
| публикация информационных сообщений в газете | Не более 15 в год | Не более 5000 рублей за 1 объявление |
| литература | Не более 25 экземпляров | Не более 400 рублей за 1 экземпляр |
| подписка на периодические издания  | 10 наименований | Не более 1000рублей за 1 наименование |

\*Глава Краснолиповского сельского поселения имеет право самостоятельно регулировать наименование и количество приобретаемых периодических изданий и справочной литературы при условии, что фактические затраты на приобретение не превысят расчетные.

2.4.2 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат наоплату услуг по опубликованию НПА в периодических печатных изданиях

|  |  |
| --- | --- |
| количество месяцев размещения в периодических изданиях | стоимость одного размещения в периодическом издании |
| 12 | Не превышает 3500,00 |

2.4.3 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество | Цена приобретения 1 полиса, руб.\* |
| Полис ОСАГО  | 3 полиса в год | Не более 2500 |

\*Страховой тариф определяется в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, действующих на момент страхования автотранспортных средств. При этом оплата страхового тарифа, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации.

2.4.4 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование\*  | Количество | Цена  |
| Календарь перекидной настольный (105 х140мм)  | не более 1 штук ежегодно на администрацию | не более 39,00 руб. за штуку |
| Календарь настольный  | не более 9 штук ежегодно на администрацию | не более 45,00 руб. за штуку |
| Папка-конверт на кнопке А4 | не более 5 штук ежегодно на администрацию | не более 25,00 руб. за единицу |
| Корректирующая жидкость (штрих) | не более 9 штук ежегодно на администрацию | не более 40,00 руб. за единицу |
| Текстовыделитель | не более 6 штук ежегодно на администрацию | не более 40,00 руб. за единицу |
| Ножницы | не более 5 штук ежегодно на администрацию | не более 100,00 руб. за единицу |
| Нож канцелярский офисный | не более 3 штук ежегодно на администрацию | не более 42,00 руб. за штуку |
| Папка-файл, 100 шт. в упаковке | не более 15 упаковок ежегодно на администрацию | не более 200,00 руб. за упаковку |
| Степлер , 10 листов | не более 5 штук ежегодно на администрацию | не более 150,00 руб. за штуку |
| Степлер maped, 20 листов | не более 3 штук ежегодно на администрацию | не более 210,00 руб. за штуку |
| Антистеплер | не более 5 штук ежегодно на администрацию | не более 50,00 руб. за штуку |
| Дырокол | не более 3 штук ежегодно на администрацию | не более 350,00 руб. за штуку |
| Бумага (ролики для факсов) | не более 2 штук ежегодно на администрацию | не более 150,00 руб. за штуку |
| Папка архивная с 2 завязками | не более 30 штук ежегодно на администрацию | не более 50,00 руб. за штуку |
| Папка обложка ДЕЛО | не более 80 штук ежегодно на администрацию | не более 6,00 руб. за штуку |
| Папка уголок  | не более 30 штук ежегодно на администрацию | не более 8,00 руб. за штуку |
|  Пластиковый  скоросшиватель | не более 30 штук ежегодно на администрацию | не более 8,00 руб. за штуку |
| Пластиковый скоросшиватель на пружине | не более 10 штук ежегодно на администрацию | не более 67,00 руб. за штуку |
| Скоросшиватель | не более 70 штук ежегодно на администрацию | не более 9,00 руб. за штуку |
| Папка - регистратор | не более 10 штук ежегодно на администрацию | не более 135,00 руб. за штуку |
| Карандаш чернографитный | не более 20 штук ежегодно на администрацию | не более 25,00 руб. за штуку |
| Ручка гелевая | не более 6 штук ежегодно на администрацию | не более 63,00 руб. за штуку |
| Ручка шариковая | не более 30 штук ежегодно на администрацию | не более 30,00 руб. за штуку |
| Стержень для шариковых ручек | не более 30 штук ежегодно на администрацию | не более 23,00 руб. за штуку |
| Блок для записей | не более 10 штук ежегодно на администрацию | не более 87,00 руб. за штуку |
| Блок самоклеящийся | не более 6 штук ежегодно на администрацию | не более 30,00 руб. за штуку |
| Зажим для бумаг 15мм | не более 5 упаковок ежегодно на администрацию | не более 40,00 руб. за упаковку |
| Зажим для бумаг 25мм | не более 5 упаковок ежегодно на администрацию | не более 80,00 руб. за упаковку |
| Зажим для бумаг 32мм | не более 5 упаковок ежегодно на администрацию | не более 115,00 руб. за упаковку |
| Точилка  | не более 5 штук ежегодно на администрацию | не более 50,00 руб. за штуку |
| Лоток для бумаги | не более 1 штуки ежегодно на администрацию | не более 300,00 руб. за штуку |
| Скрепки 28 мм | не более 10 упаковок на администрацию | не более 35,00 руб. за упаковку |
| Скобы к степлеру №24/6 | не более 10 единиц на администрацию | не более 14,00 руб. за единицу |
| Скобы к степлеру №10 | не более 10 единиц на администрацию | не более 10,00 руб. за единицу |
| Линейка  | не более 6 штук ежегодно на администрацию | не более 15,00 руб. за штуку |
| Ластик | не более 8 штук ежегодно на администрацию | не более 15,00 руб. за штуку |
| Клей ПВА | не более 6 штук ежегодно на администрацию | не более 18,00 руб. за штуку |
| Клей-карандаш | не более 5 штук ежегодно на администрацию | не более 70,00 руб. за штуку |
| Клейкая лента канцелярская | не более 5 штук ежегодно на администрацию | не более 14,00 руб. за штуку |
| Краска штемпельная | не более 1 штук ежегодно на администрацию | не более 48,00 руб. за штуку |
| Бумага формат А4для офисной техники | не более 130 пачек в год на администрацию | не более 300,00 руб. за пачку |
| Тетрадь, 24 л. | не более 20 штук ежегодно на администрацию | не более 15,00 руб. за штуку |
| Тетрадь, 48л. | не более 2 штук ежегодно на администрацию | не более 30,00 руб. за штуку |
| Тетрадь, 96л. | не более 3 штук ежегодно на администрацию | не более 70,00 руб. за штуку |
| Салфетки для оргтехники | не более 5 упаковок в год на администрацию | не более 190,00 руб. за упаковку |
| Калькулятор | не более 6 штук в год на администрацию | не более 350,00 руб. за штуку |
| Гуашь | не более 6 упаковок | не более 100 руб. за упаковку |
| Пластилин | не более 6 упаковок | не более 50,00 за упаковку |
| Краски | не более 12 упаковок | не более 60 рублей за упаковку |
| Цветные карандаши  | не более 12 упаковок | не более 60 рублей за упаковку |

\*наименование приобретаемых канцелярских принадлежностей и хозяйственных товаров могут быть изменены по распоряжению главы Краснолиповского сельского поселения. При этом закупка не указанных в настоящем приложении канцелярских принадлежностей и хозяйственных товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации.

2.4.5 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной и прочей продукции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование бланочной и прочей продукции, изготовляемой типографией, тираж | Планируемое к приобретению количество (шт) | Цена за один бланк (прочей продукции) по тиражу, рублей |
| 1. | Бланк «Благодарственное письмо» | 100 | не более 20,00 |
| 2. | Бланк «Грамота» | 200 | не более 20,00 |
| 3. | Путевой лист | 300 | не более 1,00 |

\* Наименование и количество закупаемой продукции может отличаться от приведенного, в зависимости от задач администрации сельского поселения. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации сельского поселения.

2.4.6 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | норма расхода топлива на 100 км пробега (литр) | Цена\* за 1 литр топлива, руб. |
| Легковой автотранспорт | не более 10,8 л в летний период и не более 12,4 л в зимний период  | не более 42,0 |

\*Цена за 1 литр топлива может измениться в зависимости от стоимости топлива на момент покупки, при этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации.

2.4.7 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

НОРМЫ

ПОЛОЖЕННОСТИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество  | Цена, руб. |
| 2 | 4 | 5 |
| Салфетки бумажные | 4 пачки в год на администрацию | не более 30,00 |
| Мыло жидкое для рук | 4 флакона в год на администрацию | не более 100,00 |
| Мешки для мусора 30 л | 6 упаковок в год  | не более 40,00 |
| Лампочки | 100 шт. в год на администрацию | не более 30,00 |
| Моющее средство | 4 флакона в год на администрацию | не более 85,00 |
| Чистящее средство | 12 банки в год на администрацию | не более 60,00 |
| Белизна (дезинфицирующее средство) | 4 флакона в год на администрацию | не более 50,00 |
| Ведро  | 3 штуки в год на администрацию | не более 180,00 |
| Метла с черенком | 1 штука в год на администрацию | не более 100,00 |
| Веник | 3 штука в год на администрацию | не более 120,00 |
| Швабра | не более 3 штук в год на администрацию | не более 70,00 |
| Перчатки резиновые | не более 12 пар в год | не более 60,00 |
| Тряпка для пола | не более 15 штук в год | не более 70,00 |
| Бумага туалетная | 24 рулона в год на администрацию | не более 20,00 |
| Бумажные полотенца | не более 10 рулонов в год на администрацию | не более 50,00 |
| Краска | не более 23 банок | не более 240 ,00 |
| Олифа |  не более 3 штук | не более 410 ,00 |
| Серебрянка |  не более 10 штук | не более 120 ,00 |
| Побелка |  не более 20 банок | не более 230 ,00 |
| Цемент |  не более 2 мешков | не более 270 ,00 |
| Иные МПЗ |  | не более 2000,00 |

 2.4.8 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение средств стационарной связи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория должностей | Количество средств стационарной связи \* | Стоимость одного средства стационарной связи, руб.  |
| Все работники | не более 1 единицы на 1 работника | не более 3000 |

\*Количество средств стационарной связи в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации сельского поселения.

2.4.9 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат наприобретение запасных частей для транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | планируемое к приобретению количество i-ого запасных частей для транспортных средств | цена единицы i-ого количество запасных частей для транспортных средств |
| Автомобильные шины |  Не превышает 4 единиц | Не превышает 3000,00 |
| Тракторные шины | Не превышает 2 единиц | Не превышает 25000,00 |
| Стартер  | Не превышает 1 единицы | Не превышает 6000,00 |
| Чехлы | Не превышает 1 комплекта | Не превышает 3500,00 |
| Диски | Не превышает 4 единиц | Не превышает 900,00 |
| Аккумулятор | Не превышает 2 единицы | Не превышает 6000,00 |
| Амортизатор | Не превышает 2 единицы | Не превышает 1000,00 |
| Тосол | Не превышает 50 литров | Не превышает 150,00 за литр |
| Иные МПЗ | Не превышает 2 автомобиля | Не превышает 20000,00 на автомобиль |

2.4.10 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на аттестацию специальных помещений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория должностей | Количество помещений, мест  | Цена проведения 1 помещения, руб.  |
| Все работники | 8  | не более 3000 |

  **III. Затраты на дополнительное профессиональное образование**

3.1.1 Норматив на обеспечение функций Администрации Краснолиповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество услуг | Цена 1 услуги, руб. |
| образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, курсы, семинары | Не более 3 в год на администрацию | Не более 10 000,00  |