

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРАСНОЛИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ФРОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от ..... года

№ .....

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда  
(ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении  
муниципального контроля в сфере благоустройства на территории  
Краснолиповского сельского поселения на 2023 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", руководствуясь Уставом Краснолиповского сельского поселения, администрация Краснолиповского сельского поселения  
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Краснолиповского сельского поселения на 2022 год согласно Приложению.
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Краснолиповского сельского поселения [krasnolip-sp.ru](http://krasnolip-sp.ru).
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 г.

Глава Краснолиповского сельского поселения

А.Г.Григорьев.

Приложение  
к постановлению администрации  
Краснолиповского сельского поселения  
от « ....» ..... 2022 № ...

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в  
сфере благоустройства на территории Краснолиповского сельского  
поселения на 2023 год**

**1. Общие положения**

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Краснолиповского сельского поселения на 2023 год (далее - Программа профилактики) разработана для организации проведения в 2023 году профилактики нарушений обязательных требований, установленных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными правовыми актами администрации Краснолиповского сельского поселения (далее - обязательные требования), предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований.

1.2. Программа профилактики реализуется в 2023 году и состоит из следующих разделов:

а) анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики (далее - аналитическая часть);

б) цели и задачи реализации программы профилактики;

в) перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

г) показатели результативности и эффективности программы профилактики.

**Раздел 2. Аналитическая часть Программы**

## 2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Краснолиповского сельского поселения осуществляется администрацией Краснолиповского сельского поселения (далее – Администрация).

## 2.2. Обзор по виду муниципального контроля .

Муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства территории Краснолиповского сельского поселения - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории Краснолиповского сельского поселения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории Краснолиповского сельского поселения (далее – Правила благоустройства) при осуществлении ими производственной и иной деятельности в сфере отношений, связанных с обеспечением благоустройства территории (далее - требования Правил благоустройства).

## 2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований Правил благоустройства территории Краснолиповского сельского поселения;
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;
- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

## 2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, при осуществлении ими производственной и иной деятельности в сфере отношений, связанных с обеспечением благоустройства территории.

## 2.6. Данные о проведенных мероприятиях.

Ранее муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Краснолиповского сельского поселения не осуществлялся, в связи с чем не представляется возможным провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описать текущий уровень развития профилактической деятельности контрольного органа, охарактеризовать проблемы, на решение которых направлена программа профилактики.

### **Раздел 3. Цели и задачи реализации программы профилактики**

3.1. Целями Программы профилактики являются:

а) предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

б) снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;

в) создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

г) снижение уровня вреда (ущерба), причиняемого охраняемым законом ценностям.

3.2. Задачами Программы профилактики являются:

а) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

б) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований; организация и реализация мероприятий, направленных на их устранение;

в) повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

### **Раздел 4. 4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

4.1. В рамках реализации Программы профилактики осуществляются следующие профилактические мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (периодичность) проведения	Ответственный исполнитель
1	Информирование	Постоянно	Главный специалист
2	Обобщение правоприменительной практики	1 раз в год до 30 января	Главный специалист
3	Объявление предостережения	По мере поступления сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) по мере выявления	Главный специалист

		нарушений обязательных требований, если отсутствуют подтвержденные данные о причинении или угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
4	Консультирование	По мере поступления обращений контролируемых лиц или их представителей	Главный специалист
6	Профилактический визит	1 раз квартал	

4.2 Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

- 1) порядка проведения контрольных мероприятий;
- 2) периодичности проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

4.2.1 Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

4.2.2 Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

4.2.3 Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

4.2.4. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

- 1) порядок обжалования решений Контрольного органа;
- 2) организация и осуществление муниципального контроля.

4.2.5 Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.2.6 Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

## **5. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики**

Для оценки результативности и эффективности настоящей Программы профилактики используются следующие показатели:

1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым объектам;
2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;
3. Внедрение различных способов профилактики;
4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы;
5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц;
6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;
7. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;
8. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.